

## Valgcirkulære for valg til Institutforum og Uddannelsesnævn 2016

Cirkulære af 7. oktober 2016 om valg til Institutforum og Uddannelsesnævn ved DPU, Aarhus Universitet 2016.

Valgcirkulæret er fastsat iht. Aarhus Universitets vedtægt af 21. juni 2012.

### 1. Generelle regler

#### 1.1.

Der afholdes valg til Institutforum og Uddannelsesnævn. Det fremgår af kapitel 3 hvilke grupper, der er på valg.

#### 1.2.

Personer, der pr. 1. oktober 2016 (eller på det tidspunkt, hvor valget afholdes) falder inden for valggrupperne, optages på valglisterne og er dermed stemmeberettigede og valgbare inden for deres valggruppe.

#### 1.3.

Valgene afholdes som elektroniske valg. Alle afstemninger er hemmelige. Valgene afholdes som forholdstalsvalg mellem kandidater.

#### 1.4.

Der nedsættes et valgudvalg, der består af næstformanden i studienævnet og en studenterrepræsentant, en repræsentant fra DSR samt valgudvalgets sekretærer Søren Balsløv Fransén og Lise Skanting.

### 2. Tidsfrister

#### 2.1.

Der er fastsat følgende frister i forbindelse med afholdelse af valgene:

Mandag den 10. oktober	Offentliggørelse af valgcirkulære. Offentliggørelse af valglister.
Onsdag den 19. oktober kl. 12.00	Frist for indsigelse mod valglisterne.
Mandag den 24. oktober	Offentliggørelse af endelige valglister. Opstilling af kandidater begynder.
Fredag den 4. november kl. 12.00	Frist for opstilling af kandidater.
Onsdag den 16. november kl. 12.00	Frist for indsigelse mod opstillede kandidater.

Onsdag den 18. november	Meddelelse om evt. bortfald af valg (fredsvalg). Offentliggørelse af endelige opstillingslister.
Mandag den 21. november kl. 9 til torsdag den 24. november kl. 16	Afholdelse af valg.
Fredag den 25. november	Optælling af valg.
Torsdag den 1. december	Offentliggørelse af valg. Fredag den 9. december Frist for klager over det afholdte valg.
Onsdag den 1. februar 2017	De nyvalgte tiltræder.

### 3. Valggrupper

#### 3.1. Institutforum:

Valggruppe I – Videnskabelige medarbejdere (fordelt på 7 repræsentationsområder), der er omfattet af ministeriets notat om stillingsstrukturen for videnskabeligt personale (undtaget ph.d.-studerende). Der skal være ansat med et ugentligt timetal på minimum 18,5 timer. Ikke på valg.

Valggruppe II – teknisk administrative medarbejdere ansat med et ugentligt timetal på minimum 18,5 timer. Ikke på valg.

Valggruppe III – Ph.d.-studerende, såvel ansatte som ikke ansatte. Der vælges to ph.d.-studerende for en 1-årig periode.

Valggruppe IV – studerende. Den første plads går til den studerende med flest stemmer. Den anden plads går til den studerende med flest stemmer på modsatte campus. Den tredje plads går til den med næstflest stemmer uanset campus. Der vælges tre studerende for en 1-årig periode.

#### 3.2. Uddannelsesnævn:

Valggruppe IV- studerende. Den studerende, som også stiller op til valget til studienævnet og opnår flest stemmer, er født medlem af uddannelsesnævnet, og den studerende, som opnår næstflest stemmer ved valget til studienævnet, bliver studienævns-suppleant og indtræder samtidig i uddannelsesnævnet enten som medlem eller som suppleant afhængig af fordelingsnøglen, da der skal sikres repræsentation fra begge campusser og alle uddannelser.

Der skal ved valget være repræsentation af studerende fra både Campus Aarhus og Campus Emdrup. I uddannelsesnævn med flere uddannelser skal der være repræsentation fra alle uddannelser.

Der vælges repræsentanter for 1 år til 8 uddannelsesnævn på følgende måde:

Uddannelsesnævn for Masteruddannelser – 4 repræsentanter + 2 suppleanter.

Uddannelsesnævn for Uddannelsesvidenskab – 6 repræsentanter + 3 suppleanter

2 fra BA Aarhus, 2 fra BA København, 1 fra KA Aarhus, 1 fra KA København.

Uddannelsesnævn for Pædagogisk Antropologi og AEG- 3 repræsentanter + 2 suppleanter

1 fra PA Aarhus, 1 fra PA København, 1 fra AEG.

Uddannelsesnævn for Pædagogisk Sociologi – 4 repræsentanter + 2 suppleanter

2 fra Aarhus, 2 fra København.

Uddannelsesnævn for Pædagogisk Filosofi – 3 repræsentanter + 2 suppleanter

1 fra Aarhus, 1 fra København, 1 valgfri.

Uddannelsesnævn for Pædagogisk psykologi – 5 repræsentanter + 2 suppleanter

2 fra Aarhus, 3 fra København.

Uddannelsesnævn for Didaktikuddannelserne – 5 repræsentanter + 2 suppleanter

1 fra Aarhus, 4 fra København.

Uddannelsesnævn for Generel Pædagogik – 3 repræsentanter + 2 suppleanter

1 fra Aarhus, 1 fra København, 1 valgfri.

Det angivne antal repræsentanter er inklusiv de fødte medlemmer fra studienævnet.

3.3.

Pladserne fordeles til den/de repræsentant(er), der har fået de højeste stemmetal indenfor den enkelte uddannelses-/campusgruppe på nær den gruppe studienævnsrepræsentanten tilhører.

3.4.

Valgret kan kun gøres gældende inden for én valggruppe.

#### **4. Valglistes og kandidatopstilling**

4.1.

Valglistes udarbejdes i Institutsekretariatet i samarbejde AU HR og med AU Studier. Hver stemmeberettiget anføres med navn og valggruppe.

Valglistesne offentliggøres på hjemmesiden, og der er mulighed for at gøre indsigelser. I sådanne tilfælde skal der rettes henvendelse til institutsekretariatet ved mail til valg@edu.au.dk. Fristen herfor er den 19. oktober kl. 12.00.

Efter fristens udløb for indsigelser kan ingen kræve ændringer i valglistesne. Dog vil sekretariatet, så længe det er praktisk muligt, berigtige egentlige fejl, som man måtte blive opmærksom på.

4.2.

Opstilling af kandidater sker ved indsendelse af opstillingsblanket til valg@edu.au.dk.

Fristen for aflevering af er den 4. november kl. 12.00.

Indsigelser mod offentliggjorte kandidatlistes skal være valgudvalget i hænde senest onsdag den 16. november kl. 12.00.

## **5. Afstemning**

### 5.1.

Er der inden for et valgområde ikke opstillet flere kandidater, end der skal vælges, bortfalder afstemningen og der er tale om fredsvalg. Dette bekendtgøres i så fald samtidig med offentliggørelsen af de endelige opstillingslister.

Hvis der er flere kandidater, end der skal vælges, bliver der altid kampvalg.

### 5.2.

Valget afholdes som elektronisk valg. Den elektroniske afstemning er åben fra den 21. november kl. 9.00 til 24. november kl. 16.00.

Stemmeoptælling foregår offentligt, så snart stemmeafgivningen er afsluttet. Rapport over de elektronisk afgivne stemmer udskrives.

## **6. Valgresultat**

### 6.1.

Sekretariatet udarbejder en valgprotokol.

### 6.2.

Resultatet af valget offentliggøres til [edu.au.dk/valg](http://edu.au.dk/valg) den 1. december.

### 6.3.

Klager over valget indgives skriftligt til institutlederen, som træffer afgørelse i sagen.